



ISTITUTO TECNICO GRAZIA DELEDDA”



I. T. "G. DELEDDA" Lecce

**Economico: Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing  
- Sistemi informativi aziendali**

**Tecnologico: Biotecnologie Ambientali - Biotecnologie Sanitarie**

**Piazza Palio 1 – LECCE**

Codice Fiscale 80013250750 Segreteria Tel. 0832 316047 Fax 0832 317758

[www.itdeledda.gov.le.it](http://www.itdeledda.gov.le.it) E-mail: [lete010002@istruzione.it](mailto:lete010002@istruzione.it) p.e.c.: [lete010002@pec.istruzione.it](mailto:lete010002@pec.istruzione.it)

Prot. n. 5942

Lecce, 9 giugno 2017

Oggetto: Bando per la selezione di TUTOR per l’attuazione dei corsi previsti nel Piano di Formazione dell’Ambito LE17 Puglia per la prima annualità.

Il Dirigente Scolastico  
della scuola capofila dell’Ambito 17

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 “*Riforma del Sistema Nazionale di Istruzione e Formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*”;

**VISTO** il comma 124 della legge 107/2015: “*Nell’ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale. Le attività di formazione sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il Piano Triennale dell’Offerta Formativa e con i risultati emersi dai piani di miglioramento delle istituzioni scolastiche previsti dal regolamento di cui al DPR 28 marzo 2013, n. 80, sulla base delle priorità nazionali indicate nel Piano nazionale di formazione, adottato ogni tre anni con decreto del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca, sentite le OO. SS. rappresentative di categoria*”;

**VISTO** il comma 125 della legge 107/2015: “*Per l’attuazione del Piano nazionale di formazione e per la realizzazione delle attività formative di cui ai commi da 121 a 124 è autorizzata la spesa di euro 40 milioni annui a decorrere dall’anno 2016*”;

**VISTA** la nota MIUR prot. n. 2915 del 15/09/2016 “*Prime indicazioni per la progettazione delle attività di formazione destinate al personale scolastico*”;

**VISTO** il D.D.G.USR Puglia prot. n. 18814 del 02 novembre 2016 relativo alla costituzione dello Staff Regionale di supporto alla Formazione;

**VISTO** il Piano Nazionale per la Formazione dei Docenti 2016-2019 presentato dal MIUR in data 3 ottobre 2016;

**VISTO** il Decreto Ministeriale n. 797 del 19 ottobre 2016 di adozione del Piano per la formazione dei docenti 2016-2019;

**VISTA** la nota MIUR prot. n. 3373 del 01/12/2016 “*Piano per la formazione dei docenti - Trasmissione D.M. n.797 del 19 ottobre 2016*”;

**VISTO** che il sopracitato D.M. 797/2016 prevede l’assegnazione delle risorse finanziarie alle Scuole Polo per la formazione;

**TENUTO CONTO** che nel D.M. 797/2016 è specificato che le Scuole polo per la formazione hanno anche il compito di garantire una corretta gestione amministrativo-contabile delle iniziative di formazione e di interfacciarsi con l’USR per le attività di co-progettazione, monitoraggio e rendicontazione;

**VISTA** la nota MIUR, a firma del Capo dipartimento per l’Istruzione, prot. n. 2151 del 7.06.2016, con cui venivano fornite le Linee Guida per la costituzione di reti scolastiche di scopo e di ambito territoriale, in attuazione del disposto dei commi 70-74 dell’art. 1 della l. n. 107/2015;

**VISTO** il D.D.G.USR per la Puglia prot.n.19033 del 4.11.2016, con il quale sono state individuate le n. 23 Scuole Polo per la formazione, nel numero di una per ciascuno degli ambiti territoriali della regione Puglia;

**VISTA** la Nota MIUR, a firma del Capo dipartimento per l’Istruzione, prot. n. 9684 del 06.03.2017, con la quale è stato trasmesso il *Documento di lavoro per lo sviluppo del Piano di formazione docenti 2016-2019. Questioni operative*;

**VISTO** il Piano di Formazione triennale dell’ambito n. 17 deliberato in data 5 aprile 2017;

**CONSIDERATA** la necessità di costituire, tramite avvisi pubblici e a valere sugli ambiti territoriali, elenchi graduati di docenti tutor, cui attingere successivamente per la erogazione delle singole azioni formative;

**VISTO** il D.I. n. 326 del 12/10/1995 “*Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione*”, cui la citata nota MIUR prot. n. 9684 del 6 marzo u.s. rinvia;

**VISTI** gli artt. 33 e 40 del D.I. n. 44/2001, che disciplinano la materia degli incarichi ad esperti per l’arricchimento dell’offerta formativa;

**VISTA** la nota MIUR - DGPER prot. n. 1522 del 13.01.17, con la quale venivano assegnate risorse finanziarie totali pari ad € 98.011,00 all’IT “G. Deledda” di Lecce, in qualità di Scuola Polo per la formazione dei docenti dell’Ambito territoriale n. 17

## INDICE

una selezione pubblica mediante procedura comparativa dei titoli professionali, per la selezione e il successivo reclutamento di docenti tutor, con riferimento agli ambiti tematici oggetto delle azioni formative del Piano di Formazione di Ambito.

**L'albo dei tutor sarà costituito con docenti in servizio presso le scuole dell'Ambito 17** e sarà suddiviso nelle seguenti aree formative:

- 1. Valutazione e Miglioramento**
- 2. Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base**
- 3. Autonomia organizzativa e didattica**

Si specificano, per ogni azione, i corsi e le relative attività da concludersi entro il 15 ottobre 2017

### **AZIONE FORMATIVA N. 1**

#### **VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO - A.S. 2016/17**

<p>VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO MODULO 1: <b>“PRO.VA.RE. (PROCESSI DI VALUTAZIONE IN RETE NEL PRIMO CICLO)”</b></p> <p><b>n. 6 corsi</b> di formazione destinati ai docenti del 1° CICLO</p> <p>Durata <b>25 ore</b> per ogni corso di cui:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>● <b>10 ore</b> di tutoraggio (€ 25,82/h)</li><li>● <b>9 ore</b> per la conduzione dei gruppi nei laboratori con l'esperto(€ 25,82/h)</li><li>● 6 ore di studio individuale per i corsisti</li></ul>	<p>TEMATICHE:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Principi generali sulla valutazione; i modelli di valutazione e i compiti della scuola; il quadro concettuale di riferimento.</li><li>Metodi per l'elaborazione e l'utilizzo di prove di valutazione obiettive, trasparenti e comparabili nella misurazione degli apprendimenti e delle competenze.</li><li>Esempi e proposte di attività.</li><li>Esempi di somministrazione di prove mediante computer</li><li>La qualità delle prove obiettive: la misura dell'affidabilità, la validità di una prova</li><li>Le rubriche come strumento di valutazione autentica in un ambiente di apprendimento autentico.</li><li>Le prove Invalsi e la valutazione degli apprendimenti: analisi e interpretazione dei risultati delle indagini sugli apprendimenti in funzione delle prassi didattiche e valutative.</li><li>Utilizzo dei risultati della valutazione per promuovere il miglioramento.</li></ol>
---	---

<p>VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO MODULO 2: <b>“PRO.VA.RE. (PROCESSI DI VALUTAZIONE IN RETE NEL SECONDO CICLO)”</b></p> <p>n. <b>4 corsi</b> di formazione destinati ai docenti del 2° CICLO</p> <p>Durata <b>25 ore</b> per ogni corso di cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>10 ore</b> di tutoraggio (€ 25,82/h)</li> <li>● <b>9 ore</b> per la conduzione dei gruppi nei laboratori con l'esperto(€ 25,82/h)</li> <li>● <b>6 ore</b> di studio individuale per i corsisti</li> </ul>	<p>TEMATICHE:</p> <p>a. Principi generali sulla valutazione e la valutazione d'istituto; i modelli di valutazione e i compiti della scuola;</p> <p>b. Valutazione esterna ed autovalutazione d'istituto: predisposizione del RAV ed analisi degli indicatori;</p> <p>c. Le prove Invalsi e la valutazione degli apprendimenti: analisi e interpretazione dei risultati delle indagini sugli apprendimenti in funzione delle prassi didattiche e valutative;</p> <p>d. Utilizzo dei risultati della valutazione per promuovere il miglioramento. Principi generali sulla valutazione; i modelli di valutazione e i compiti della scuola; il quadro concettuale di riferimento;</p> <p>e. Metodi per l'elaborazione e l'utilizzo di prove di valutazione obiettive, trasparenti e comparabili nella misurazione degli apprendimenti e delle competenze.</p> <p>f. Esempi e proposte di attività; i vantaggi cognitivi della somministrazione mediante computer;</p> <p>g. La qualità delle prove obiettive: La misura dell'affidabilità. La validità di una prova</p> <p>h. Le rubriche come strumento di valutazione autentica in un ambiente di apprendimento autentico</p> <p>i. Le prove Invalsi e la valutazione degli apprendimenti: analisi e interpretazione dei risultati delle indagini sugli apprendimenti in funzione delle prassi didattiche e valutative;</p> <p>j. Utilizzo dei risultati della valutazione per promuovere il miglioramento.</p>
<p>VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO MODULO 3: <b>“LA SFIDA DELLA VALUTAZIONE”</b></p> <p>n. <b>6 corsi</b> di formazione destinati ai docenti del 1° CICLO</p> <p>Durata <b>25 ore</b> per ogni corso di cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>10 ore</b> di tutoraggio (€ 25,82/h)</li> <li>● <b>9 ore</b> per la conduzione dei gruppi nei laboratori con l'esperto(€ 25,82/h)</li> <li>● <b>6 ore</b> di studio individuale per i corsisti</li> </ul>	<p>TEMATICHE:</p> <p>a. Principi generali sulla valutazione; i modelli di valutazione e i compiti della scuola; il quadro concettuale di riferimento;</p> <p>b. Metodi per l'elaborazione e l'utilizzo di prove di valutazione obiettive, trasparenti e comparabili nella misurazione degli apprendimenti e delle competenze in verticale;</p> <p>c. Esempi e proposte di attività;</p> <p>d. Le rubriche come strumento di valutazione autentica in un ambiente di apprendimento autentico e per la costruzione di un progetto di vita;</p>

<p>VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO  <b>MODULO 4: “GLI APPRENDIMENTI IN ETÀ ADULTA (LIFELONG LEARNING ATTITUDE): COME VALUTARE”</b></p> <p><b>n. 1 corso</b> di formazione destinato ai docenti che insegnano ad adulti e negli istituti di pena.</p> <p>Durata <b>25 ore</b> per ogni corso di cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>10 ore</b> di tutoraggio (€ 25,82/h)</li> <li>● <b>9 ore</b> per la conduzione dei gruppi nei laboratori con l'esperto(€ 25,82/h)</li> <li>● <b>6 ore</b> di studio individuale per i corsisti</li> </ul>	<p>TEMATICHE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. La valutazione delle competenze</li> <li>b. Cosa valutare nell'apprendimento degli adulti-</li> <li>c. Come valutare l'apprendimento: dal certificato di riconoscimento dei crediti al Patto Formativo Individuale</li> <li>d. Analisi delle prestazioni,</li> <li>e. Valutazione degli apprendimenti in funzione dei livelli di appartenenza</li> <li>f. Prove valutative delle competenze Documentazione e certificazione dei processi e dei risultati di apprendimento</li> <li>g. Predisposizione di strumenti per la valutazione delle competenze.</li> <li>h. Traguardi formativi/ Outcome - Attendibilità e Trasparenza</li> <li>i. Portfolio dello studente adulto (Dossier/Libretto del cittadino)</li> </ul>
---	--

**AZIONE FORMATIVA N. 2**

**DIDATTICA PER COMPETENZE E INNOVAZIONE METODOLOGICA - A.S. 2016/17**

<p><b>Didattica per competenze e innovazione metodologica</b>  <b>MODULO 1: “#COMPETENZE NEL PRIMO CICLO”</b></p> <p><b>n. 6 corsi</b> di formazione destinati ai docenti del 1° CICLO</p> <p>Durata <b>25 ore</b> per ogni corso di cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>10 ore</b> di tutoraggio (€ 25,82/h)</li> <li>● <b>9 ore</b> per la conduzione dei gruppi nei laboratori con l'esperto(€ 25,82/h)</li> <li>● <b>6 ore</b> di studio individuale per i corsisti</li> </ul>	<p>TEMATICHE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● didattica per competenze,</li> </ul>
---	---

**Didattica per competenze e innovazione metodologica**  
**MODULO 2: “#COMPETENZE NEL SECONDO CICLO”**

**n. 4 corsi** di formazione destinati ai docenti del 2° CICLO

Durata **25 ore** per ogni corso di cui:

- **10 ore** di tutoraggio (€ 25,82/h)
- **9 ore** per la conduzione dei gruppi nei laboratori con l'esperto(€ 25,82/h)
- **6 ore** di studio individuale per i corsisti

**Didattica per competenze e innovazione metodologica**

**MODULO 3: “VERTICALMENTE - PER PROGETTARE IN VERTICALE”**

**n. 6 corsi** di formazione destinati ai docenti del 1° CICLO e 2° CICLO

Durata **25 ore** per ogni corso di cui:

- **10 ore** di tutoraggio (€ 25,82/h)
- **9 ore** per la conduzione dei gruppi nei laboratori con l'esperto(€ 25,82/h)
- **6 ore** di studio individuale per i corsisti

**Didattica per competenze e innovazione metodologica**

**MODULO 4: “GLI APPRENDIMENTI IN ETÀ ADULTA (LIFELONG LEARNING ATTITUDE)”**

**n. 1 corso** di formazione destinato ai docenti che insegnano ad adulti e negli istituti di pena.

Durata **25 ore** per ogni corso di cui:

- **10 ore** di tutoraggio (€ 25,82/h)
- **9 ore** per la conduzione dei gruppi nei laboratori con l'esperto(€ 25,82/h)
- **6 ore** di studio individuale per i corsisti

- metodologie innovative,
- curriculum verticale,
- valutazione degli apprendimenti

TEMATICHE:

- didattica per competenze,
- metodologie innovative,
- curriculum verticale,
- valutazione degli apprendimenti

### **AZIONE FORMATIVA N. 3**

#### **AUTONOMIA ORGANIZZATIVA E DIDATTICA - A.S. 2016/17**

<p><b>Autonomia organizzativa e didattica</b> MODULO 1: <b>“PROGETTARE PER GOVERNARE I PROCESSI”</b></p> <p><b>n. 2 corsi</b> di formazione destinati ai docenti delle scuole dell’Ambito</p> <p>Durata <b>25 ore</b> per ogni corso di cui:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>● <b>10 ore</b> di tutoraggio (€ 25,82/h)</li><li>● <b>9 ore</b> per la conduzione dei gruppi nei laboratori con l’esperto(€ 25,82/h)</li><li>● 6 ore di studio individuale per i corsisti</li></ul>	<p>TEMATICHE:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Project Management scolastico</li><li>● modelli organizzativi per il lavoro di gruppo</li><li>● risoluzione dei conflitti</li><li>● gestione degli spazi innovativi finalizzati a nuove modalità di lavoro d’equipe.</li></ul>
---	--

La sede dei corsi sarà l’Istituto Tecnico “Grazia Deledda” di Lecce oppure le sedi delle scuole dell’Ambito 17 della provincia di Lecce.

L’Albo dei tutor conterrà tutti i docenti che produrranno richiesta di inserimento e risulteranno in possesso dei titoli specifici ed adeguata expertise.

Ogni docente potrà presentare candidatura al massimo per due aree formative a pena di esclusione.

Il compenso orario è stabilito in € 25,82 ai sensi del succitato D.I. 326/95.

L’articolazione e la calendarizzazione degli interventi formativi, eventualmente delocalizzati sul territorio dell’Ambito, verrà programmata dal Gruppo di Coordinamento della Rete di Ambito.

I tutor dovranno attenersi al calendario programmato dalla Scuola Polo; laddove il calendario non fosse compatibile con gli impegni del tutor, la Scuola Polo procederà allo scorrimento della graduatoria per l’assegnazione dell’incarico.

#### **I candidati devono possedere i seguenti requisiti documentati:**

- o essere docente in servizio presso le scuole dell’Ambito 17 anche per il prossimo anno scolastico;
- o essere docente a tempo indeterminato da almeno 5 anni;
- o saper usare piattaforme digitali e in particolare Moodle;
- o possedere comprovata e documentata esperienza maturata nel settore richiesto;

#### **Sarà comunque considerata precedenza:**

- **la titolarità nella scuola sede di svolgimento del corso;**
- **essere componente del gruppo di supporto al Piano di Formazione dell’Ambito 17;**

### Compiti del tutor:

- Rilevazione delle presenze dei corsisti;
- presenza assidua in ogni incontro in presenza con l'esperto;
- coprogettazione esecutiva di concerto con l'esperto, secondo il format della piattaforma S.O.F.I.A.;
- conduzione dei laboratori a e con il supporto dell'esperto.

**Gli interessati alla funzione di tutor presenteranno la propria candidatura inviando:**

- 1) allegato A - scheda candidatura
- 2) allegato B - griglia di autovalutazione
- 3) curriculum vitae con evidenziati in giallo e trascritti in grassetto e sottolineato i titoli per cui si richiede la valutazione.

L'istanza di partecipazione, così corredata, deve pervenire entro le ore 12.00 del 19 giugno 2017 all'Istituzione scolastica scrivente, secondo le seguenti modalità:

1. Raccomandata A./R.
2. Raccomandata a mano, da consegnarsi presso gli Uffici di segreteria di questa Istituzione scolastica, siti a Lecce, in Piazza Palio n. 1 dal lunedì al sabato, dalle ore 9.00 alle ore 13,00 e dal lunedì al giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,00;
3. PEC personale del candidato al seguente indirizzo [LETE010002@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:LETE010002@PEC.ISTRUZIONE.IT).  
L'istanza e i relativi allegati potranno essere sottoscritti in originale e successivamente scansionati e allegati in formato pdf, oppure potranno essere firmati digitalmente.

**Non saranno ammesse domande di partecipazione inviate per fax o con qualsivoglia ulteriore mezzo differente da quelli elencati nonché pervenute oltre il termine perentorio indicato.** Non farà fede la data del timbro postale di invio, anche se ricadente nell'arco temporale previsto dal Bando.

L'eventuale mancanza nella documentazione dei moduli richiesti (scheda di candidatura allegata tabella di valutazione titoli, curriculum vitae in formato europeo con titoli evidenziati) comporterà l'esclusione dalla graduatoria.

### Criteri di valutazione

I criteri di valutazione sono così esplicitati:

TITOLI	CRITERI	Punteggio (max 100 pt)
Master/specializzazioni/perfezionamento (specificare durata e date, solo se attinenti all'area di riferimento) con attestazione finale rilasciato da università	2 punti per ogni corso della durata almeno annuale	Max 10 punti



Anni di insegnamento in ruolo in Istituti Statali	Non sono ammesse candidature per esperienze di docenza in ruolo inferiori a 5 anni. Pt. 1 per ogni anno scolastico (sarà attribuito un punteggio a partire dal 6° anno di ruolo)	<b>Max 20 punti</b>
Esperienza progettazione/organizzazione conduzione di attività didattiche/formazione nel settore di pertinenza (ultimi 5 anni scolastici escluso quello in corso)	Elencare i progetti, le annualità e il ruolo svolto. Per la formazione indicare il numero di ore svolte (2 pt per ogni esperienza)	<b>Max 30 punti</b>

In caso di parità di punteggio costituirà **elemento preferenziale la minore età anagrafica.**

### **Tempi e modalità di affidamento dell'incarico**

Considerati i tempi di attuazione previsti dal Piano di Formazione della rete Ambito 17Lecce, l'Istituto redigerà un albo **provvisorio** che sarà pubblicato sul sito web della scuola Polo [www.itdeleddalecce.gov.it](http://www.itdeleddalecce.gov.it) entro il giorno **24 giugno 2017**. **Entro 5 giorni** dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria, potranno essere presentati alla stessa Scuola Polo **reclami** ed, **entro i successivi 3 giorni**, la medesima Scuola Polo pubblicherà **l'albo definitivo**, con riferimento ai diversi corsi.

L'Istituto Polo per la Formazione affiderà l'incarico ai docenti aventi diritto in considerazione della graduatoria e delle precedenze. **Il trattamento economico**, previsto dal Piano Finanziario autorizzato, **è pari a 25,82 euro per ora in presenza (per un totale di 19 ore per modulo formativo) onnicomprensivo di tutte le ritenute previste per legge a carico del tutor. Eventuali spese di viaggio, vitto e alloggio sostenute sono a totale carico del Tutor.** Tale trattamento sarà corrisposto a completamento dell'attività e a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi da parte del MIUR. A tal proposito gli aspiranti rinunceranno alla richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento, indipendenti dalla volontà della Scuola Polo.

**Ad ogni docente risultante in posizione utile in graduatoria saranno affidati, di norma, non più di due moduli/classi per tematica**, data la contemporaneità dei corsi nelle sedi previste dal Piano. L'attribuzione di più di 2 corsi allo stesso docente potrà avvenire in base alle esigenze organizzative (es. calendario) ed a discrezione della stessa Scuola Polo.

Le attività si svolgeranno secondo una calendarizzazione che sarà tempestivamente comunicata e i docenti si impegnano a partecipare ad **incontri preliminari non retribuiti** per la definizione operativa delle attività formative.

Prima della sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrativa alla domanda, anche oltre i termini di scadenza del bando.

### **Trattamento dei dati**

Tutti i dati personali di cui la Scuola Polo verrà in possesso in occasione dell'espletamento

dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi del D.Lvo. n.196/03 e delle normative vigenti.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi di ogni Scuola Polo.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto I.T. "G. Deledda" – [www.itdeledda.gov.le.it](http://www.itdeledda.gov.le.it), e sui rispettivi siti delle scuole afferenti l'Ambito 17.

Il Dirigente Scolastico  
Raffaele Capone