



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



MIUR

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!

Direzione didattica statale "V. Ampolo" – Surbo (Le)  
[www.circolodidatticoampolo.gov.it](http://www.circolodidatticoampolo.gov.it)



## ATTO DI INDIRIZZO DEL RESPONSABILE PER LA REDAZIONE DEL PTTI

IL RESPONSABILE PER LA TRASPARENZA  
EX ART. 43 DEL D. Lgsv 33/2013

VISTO il D. Lgsv 150/2009;  
VISTO l'Art. 32 della L. 69/2009;  
VISTO la L. 190/2012;  
VISTO il D. Lgsv 33/2013;  
VISTA la circolare n. 2/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica;  
VISTE le delibere dalla CiVIT n. 105/2010, n. 2/2012 e n. 50/2013;  
TENUTO CONTO delle peculiarità dell'organizzazione dell'istituzione scolastica;

SOTTOPONE

ALL'ATTENZIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL COMMA 2 DELL'ART. 10 DEL D. Lgsv 33/2013, IL PRESENTE ATTO DI INDIRIZZO FINALIZZATO ALLA REDAZIONE E ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ 2014-2016.

### 1) ASPETTI GENERALI

Il presente atto di indirizzo contiene le indicazioni essenziali utili alla redazione e adozione del **Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità** (PTTI) di cui all'Art. 10 del D. Lgsv 33/2013 (d'ora in avanti "decreto"), per la Direzione didattica "V. Ampolo" di Surbo (Le) in conformità con le specificazioni contenute nella delibera n. 50/2013 dell'ANAC (già CiVIT) e i suoi allegati.

Nei punti che seguono sono richiamati i tratti cui dovrà conformarsi il PTTI per il triennio 2014-2016.

### 2) PRINCIPI ISPIRATORI

RICHIAMATO che l'istanza della "trasparenza", ai sensi del capo I del decreto:

- corrisponde al criterio detto "*della accessibilità totale*";
- integra un contenuto fondamentale della nozione di "*livello essenziale di prestazione*" di cui all'Art. 117, lettera "m", della Costituzione;
- costituisce un presidio imprescindibile nella prevenzione della corruzione;
- rappresenta non soltanto una "facilitazione" all'accesso ai servizi erogati dalla Direzione didattica di Surbo ma è essa stessa un servizio per il cittadino;

si rappresenta la necessità che la predetta istanza costituisca un "processo" che presieda all'organizzazione delle attività e dei servizi, allo sviluppo delle relazioni interne ed esterne e dei comportamenti professionali.

### 3) INTEGRAZIONE

Il PTTI dovrà assicurare, oltre che l'istanza di cui al punto 2, anche profonde connessioni con:

- il **Piano della performance** ex Art. 10 D.L.vo 150/2009 che, per effetto dell'Art. 74, comma 4 del medesimo decreto e il mancato perfezionamento delle norme secondarie ivi previste, non può riguardare l'area didattica;
- il Piano di prevenzione della corruzione ex Art. 1, commi 7, 8,9 e 59 della L. 190/2012;
- gli interventi normativi e organizzativi volti a favorire la dematerializzazione degli atti amministrativi e la digitalizzazione dei flussi informativi (D. Lgsv 82/2005; L. 4/2004; L. 69/2009).

### 4) RELAZIONI

Direzione didattica statale "V. Ampolo", via Mazzini 14, 73010 Surbo (Le)  
email [leee081009@istruzione.it](mailto:leee081009@istruzione.it), pec [leee081009@pec.istruzione.it](mailto:leee081009@pec.istruzione.it)  
tel e fax 0832361100, 73010 SURBO (LE)



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!

Direzione didattica statale "V. Ampolo" – Surbo (Le)  
[www.circolodidatticoampolo.gov.it](http://www.circolodidatticoampolo.gov.it)



La redazione del PTTI richiede la partecipazione degli attori interni ed esterni all'istituzione scolastica; tali relazioni potranno proficuamente svilupparsi e consolidarsi nell'ambito degli OO.CC. della scuola, i quali costituiscono ad un tempo organi di governo, di tipo generale (consiglio di circolo) e di settore (consigli di intersezione, interclasse e di classe), organi di partecipazione e organi tecnici (collegio dei docenti e uffici amministrativi), quindi in grado di coinvolgere un numero elevato di lavoratori, cittadini, alunni e *stakeholder*.

I predetti organi costituiscono anche i luoghi di interfaccia, dialogo e condivisione per la diffusione dei contenuti del PTTI.

### 5) LA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"

Uno dei propulsori maggiori della rete e del processo della trasparenza è la sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" (AT; Art. 9 del decreto); a tale riguardo è necessario:

- a) strutturare la sezione in conformità con le prescrizioni contenute nell'allegato A al decreto;
- b) ridurre drasticamente la produzione di atti cartacei a favore degli atti digitali (dematerializzati);
- c) inserimento di aree tematiche dedicate sul sito della scuola;
- d) favorire la interconnessione fra i vari produttori/utilizzatori di informazioni mediante l'impiego ordinario di:
  - cartelle condivise;
  - indirizzi di posta elettronica;
  - ogni altra soluzione tecnica in grado di migliorare l'interconnessione digitale (WI-FI);
  - sviluppare negli attori scolastici l'abitudine alla connessione on-line e alla consultazione del sito della scuola;
- e) istruire ogni produttore di informazioni sulle modalità di pubblicazione sulla sezione AT o su altre aree del sito;
- f) individuare un responsabile del sito web;
- g) pubblicizzare la modalità dello "accesso civico" di cui all'Art. 5 del decreto.

### 6) CONTENUTI DEL PTTI

Il PTTI dovrà contenere specifiche sezioni dedicate recanti:

- obiettivi strategici;
- coinvolgimento degli stakeholder;
- organizzazione delle giornate della trasparenza ex comma 6, art. 10 del decreto;

Surbo, 22 gennaio 2014

Il responsabile per la trasparenza  
La dirigente scolastica  
Prof.ssa Maria Teresa Capone